

УТВЕРЖДАЮ

Директор лицея № 1 г. Лиды

Т.Н.Хорава

15.01.2025

Индивидуальный план

заместителя директора по учебно-методической работе Кулевич Светланы Николаевны, состоящей в резерве кадров Государственного учреждения образования «Лицей № 1 г. Лиды» на замещение должности директора.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Примечание
1.	Повышение квалификации	на протяжении 2025 года	Через самообразовательную деятельность, участие в семинарах на уровне учреждения, на основании приказа управления образования о повышении кадров системы образования в 2025 году
2.	Участие в заседаниях районной Школы резерва руководящих кадров	В течение 2025 года	согласна плану работы Школы резерва руководящих кадров на 2025 год
3.	Изучение действующих нормативных правовых актов, относящихся к деятельности руководителя учреждения образования	в течение 2025 года	Ознакомление с материалами СМИ, касающимися работы руководителя учреждения образования: изучение изменений и дополнений в Трудовой кодекс Республики Беларусь с 01.01.2024 года; изучение постановления Министерства образования Республики Беларусь «Об оплате труда работников в сфере образования»; изучение Закона Республики Беларусь

			14.01.2022 № 154-З «Об изменении Кодекса Республики Беларусь об образовании» изучение правил проведения аттестации учащихся при освоении содержания образовательных программ общего среднего образования, утвержденных постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 11 июля 2022 г. № 184; изучение документации по аттестации педагогических работников на присвоение квалификационной категории; изучение документации по организации питания в учреждении образования; изучение нормативных и правовых актов по организации оздоровления учащихся в каникулярный период; изучение документации по организации работы по охране труда, по обеспечению пожарной безопасности; изучение нормативных правовых актов по обеспечению безопасных условий образовательного процесса для обучающихся;
--	--	--	--

			изучение Директив Президента Республики Беларусь № 1, 2, 3; изучение Декрета Президента Республики Беларусь № 18; ознакомление с порядком ведения кадрового делопроизводства в учреждении образования; изучение Закона Республики Беларусь об обращениях граждан и юридических лиц.
4.	Стажировка у руководителя	март-апрель 2025	Согласно приказу учреждения образования
5.	Участие в разработке годового плана лица	май 2025	Согласно приказу учреждения образования
6.	Участие в разработке дополнений и изменений в локальные правовые акты лица (правила внутреннего трудового распорядка, коллективного договора и т.п.)	в течение 2025 года	В случае необходимости внесения изменений и дополнений
7.	Участие в подготовке и проведении совещаний при директоре, педагогических советов	в течение 2025 года	Согласно плану работы лица № 1 г. Лиды
8.	Участие в подготовке аналитических материалов по итогам работы лица	июнь 2025 г. июль-август 2025 г.	Подготовка аналитических материалов по итогам работы лица за 2024/2025 учебный год по направлениям. Оформление анализа деятельности лица за 2024/2025 учебный год.
9.	Участие в подготовке материалов и проведении Совета по профилактике и безнадзорности	в течение 2025 года	Согласно графику, утвержденному директором

10.	Участие в подготовке аналитических материалов по итогам работы с обращениями граждан, по заявительному принципу» Одно окно» по реализации Директивы Президента Республики Беларусь № 1	март 2025	Согласно плану работы лицея
11.	Отчет о выполнении индивидуального плана	декабрь 2025 года - январь 2026 года	

Разработал:

Директор Государственного учреждения образования
«Лицей № 1 г. Лиды»

Т.Н.Хорава

Ознакомлена:

кандидат, состоящий в резерве
руководящих кадров
16.01.2025

С.Н.Кулевич